

Số: /TB-MNHD

Kiến Hưng, ngày 30 tháng 10 năm 2025

THÔNG BÁO KẾT LUẬN KIỂM TRA

Về việc kiểm tra hoạt động ngoại khóa - PCGDMN; Công tác quản lý của PHT, công tác tổ chức đội ngũ CBGVNV, thực hiện quy chế chuyên môn GV, NV; kiểm tra chuyên đề “Xây dựng môi trường học tập lấy trẻ làm trung tâm, không gian sáng tạo”; kiểm tra từng mặt, toàn diện GV

Thực hiện Quyết định số 84/QĐ-MNHD ngày 02/10/2025 của Hiệu trưởng Trường Mầm non Hàng Đào về việc thành lập Ban kiểm tra hoạt động ngoại khóa - PCGDMN; Công tác quản lý của PHT, công tác tổ chức đội ngũ CBGVNV, thực hiện quy chế chuyên môn GV, NV; kiểm tra chuyên đề “Xây dựng môi trường học tập lấy trẻ làm trung tâm, không gian sáng tạo”; kiểm tra từng mặt, toàn diện GV.

- Từ ngày 03/10/2025 đến ngày 28/10/2025 Tổ kiểm tra nội bộ đã tiến hành làm việc với các đ/c CB, GV, NV phụ trách các công việc được kiểm tra.

Xét báo cáo kết quả kiểm tra ngày 30/10/2025 của Phó trưởng ban, ý kiến giải trình của đối tượng được kiểm tra, Hiệu trưởng - Trưởng ban KTNB thông báo Kết luận kiểm tra như sau:

I. Đặc điểm tình hình:

- PCGDMN: 02 đ/c (01 đ/c CB quản lý và 01 nhân viên)
- Nhóm D2:
 - + Tổng số GV: 02
 - + Trình độ ĐHSP: 02 GV
 - + Tổng số trẻ: 26
- Lớp D3:
 - + Tổng số GV: 02
 - + Trình độ ĐHSP: 02 GV
 - + Tổng số trẻ: 28
- Lớp C2:
 - + Tổng số GV: 02
 - + Trình độ ĐHSP: 02 GV
 - + Tổng số trẻ: 28
- Lớp C4:
 - + Tổng số GV: 02
 - + Trình độ ĐHSP: 02 GV
 - + Tổng số trẻ: 28
- Lớp A4:

- + Tổng số GV: 02
- + Trình độ ĐHSP: 02 GV
- + Tổng số trẻ: 39

* GV thực hiện nhiệm vụ theo Điều lệ trường MN, theo quy chế chuyên môn của GVNV và theo chương trình GDMN.

- Lớp thực hiện chuyên đề "Xây dựng môi trường học tập lấy trẻ làm trung tâm, không gian sáng tạo" tại 02 lớp A6, B6;

+ Kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn, kỹ năng sư phạm tổ chức 1 hoạt động học lớp A4: Lê Thị Hương, D2: Phan Thị Na

- Kiểm tra toàn diện giáo viên: 01

+ GV được kiểm tra toàn diện: Đỗ Kim Ngân

- Kiểm tra hoạt động nuôi dưỡng: công tác quản lý kho thực phẩm khô, thực hiện khâu chế biến món ăn: Lê Thị Dung & Nguyễn Thị Huyền

- Kiểm tra hoạt động ngoại khóa:

+ Phương pháp tổ chức hoạt động của GV trung tâm

II. Kết quả kiểm tra:

Ban Kiểm tra nội bộ đã hoàn thành việc kiểm tra đầy đủ các hoạt động và minh chứng có liên quan đến các nội dung cần kiểm tra về hoạt động ngoại khóa - PCGDMN; Công tác quản lý của PHT, công tác tổ chức đội ngũ CBGVNV, thực hiện quy chế chuyên môn; kiểm tra chuyên đề tổ chức HĐKP trải nghiệm; kiểm tra toàn diện giáo viên.

1. PCGDMN:

- Việc thực hiện kế hoạch thực hiện Phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5-6 tuổi:

+ Ban chỉ đạo công tác PCGDMN đã xây dựng đầy đủ kế hoạch, hồ sơ, đồng thời cập nhật và triển khai đầy đủ các văn bản chỉ đạo trong Ban PCGD của nhà trường.

+ Tiến hành công tác điều tra PCGD và hoàn thiện hồ sơ được thực hiện nghiêm túc, đảm bảo đúng quy định, hướng dẫn.

- Việc liên hệ với UBND phường để nắm danh sách trẻ 0-5 tuổi tại địa phương:

+ Ban phổ cập đã liên hệ chặt chẽ với chính quyền địa phương và nhân dân trên địa bàn được phân tuyến nắm bắt được chính xác, đầy đủ thông tin qua điều tra phổ cập.

+ Việc điều tra thông tin phổ cập hoàn thành đúng thời gian quy định theo kế hoạch đã xây dựng.

- Danh sách theo dõi trẻ 0- 5 tuổi ra lớp mẫu giáo:

+ Danh sách theo dõi trẻ 0- 5 tuổi ra lớp đảm bảo cập nhật đủ số trẻ trong thực tế, có đủ thông tin, trình bày đúng theo biểu mẫu quy định.

2. Thực hiện quy chế chuyên môn:

- Số GV được kiểm tra hồ sơ/tổng số GV của nhóm, lớp: 03/42

- Số GV được dự giờ/Tổng số GV của nhóm, lớp: 15/42.

- + GV có đủ hồ sơ sổ chuyên môn của cá nhân và của nhóm lớp,
- + GV thực hiện nghiêm túc việc dự giờ, bồi dưỡng chuyên môn, tổ chức các HĐ chăm sóc, giáo dục trẻ đúng quy chế chuyên môn và theo hướng dẫn chỉ đạo của ngành, nhà trường.

3. Chuyên đề: “Xây dựng môi trường học tập lấy trẻ làm trung tâm, không gian sáng tạo”

- Ưu điểm:

GV Xây dựng môi trường trong lớp đáp ứng nhu cầu học tập và vui chơi của trẻ, các góc hoạt động trang trí màu sắc hài hòa, đồ dùng, đồ chơi phong phú, có tính gợi mở cho trẻ..

Cây xanh đưa vào lớp học phù hợp tạo không gian gần gũi với thiên nhiên

- Nhược điểm:

Các góc chơi trang trí dày đặc, quá nhiều gây rối mắt

4. Kiểm tra toàn diện giáo viên:

- KHGD, hồ sơ chuyên môn được GV xây dựng đầy đủ và thực hiện nghiêm túc theo đúng quy định, quy chế chuyên môn của ngành và nhà trường.

+ Xếp loại HĐ giáo dục trẻ: Tốt

+ Xếp loại HĐ nuôi dưỡng, chăm sóc trẻ: Tốt

5. Kiểm tra Kiểm tra hoạt động nuôi dưỡng:

- Công tác Giao nhận thực phẩm: + 01 NV đạt loại Tốt

- Thực hiện khâu chế biến món ăn:

+ 01 NV đạt loại Tốt

6. Kiểm tra hoạt động ngoại khóa:

Dự giờ 14 hoạt động của 07 trung tâm

+ Xếp loại: 12 tốt, 02 khá

II. Nhận xét, đánh giá & kết luận

1. Công tác tuyển sinh - PCGDMN:

*** Ưu điểm:**

Hồ sơ PCGDMN cho trẻ 5 tuổi của nhà trường gồm đủ: Kế hoạch PCGDMN, các công văn chỉ đạo hướng dẫn, các biên bản kiểm tra, báo cáo thống kê và phiếu điều tra. Tất cả đều đảm bảo đủ thông tin, thể hiện nội dung rõ ràng, sắp xếp khoa học.

*** Tồn tại:**

Còn một vài phiếu điều tra thể hiện thông tin chưa rõ ràng.

2. Thực hiện quy chế chuyên môn:

*** Ưu điểm:**

- Có đủ hồ sơ của cá nhân, nhóm lớp theo quy định.

- Tổ chức các HĐ chăm sóc, giáo dục trẻ đúng quy chế chuyên môn

- GV linh hoạt trong việc đánh giá trẻ hàng ngày, hàng tháng

- GV đã có những đổi mới trong việc xây dựng KH và tổ chức các HĐ giáo dục trẻ, ứng dụng hợp lý các phương pháp GD tiên tiến.

* Tồn tại:

- Lớp D2: Sắp xếp khu vực hoạt động ngoài hiên chơi chưa thẩm mỹ và chưa khoa học.

- Một số hoạt động học của 3 lớp chưa cập nhật kịp thời những lưu ý đối với trẻ chưa đạt được mục tiêu đề ra trong hoạt động học và cần quan tâm đặc biệt hơn trong hoạt động sau.

3. Chuyên đề: “Xây dựng môi trường học tập lấy trẻ làm trung tâm, không gian sáng tạo”

- Ưu điểm:

GV Xây dựng môi trường trong lớp đáp ứng nhu cầu học tập và vui chơi của trẻ, các góc hoạt động trang trí màu sắc hài hòa, đồ dùng, đồ chơi phong phú, có tính gợi mở cho trẻ.

Cây xanh đưa vào lớp học phù hợp tạo không gian gần gũi với thiên nhiên

- Nhược điểm:

Các góc chơi trang trí dày đặc, quá nhiều gây rối mắt

4. Kiểm tra toàn diện giáo viên:

* Ưu điểm:

- Có kiến thức chuyên môn, lập kế hoạch chăm sóc giáo dục trẻ theo năm, tháng, ngày và đảm bảo đúng chương trình GDMN.

- Sử dụng các phương pháp GD và phối hợp với PHHS tổ chức đảm bảo các hoạt động GD, chăm sóc sức khỏe phù hợp với trẻ.

- Quan hệ đúng mực với đồng nghiệp và PHHS, đối xử tốt với mọi trẻ. Được PHHS và đồng nghiệp tin yêu, quý mến.

* Tồn tại:

- Một số bài soạn hệ thống câu hỏi chưa phát huy tối đa khả năng tư duy, kích lệ vốn kinh nghiệm, sáng tạo của trẻ. Cần lưu ý đặt nhiều câu hỏi mở, gợi ý để phát huy ý tưởng và khả năng sử dụng ngôn ngữ của trẻ nhiều hơn nữa.

- GV cần học hỏi kinh nghiệm để tổ chức hoạt động chia ăn khoa học hơn.

5. Kiểm tra Kiểm tra hoạt động nuôi dưỡng:

Công tác Giao nhận thực phẩm:

* Ưu điểm:

Hoàn thành đúng đủ theo quy trình giao nhận thực phẩm, Thực phẩm nhận đạt chất lượng, không phát hiện vi phạm VSATTP

* Tồn tại:

- Khi nhận thực phẩm NV không đeo khẩu trang

Hoạt động chế biến:

* Ưu điểm:

- Trang phục đầu tóc gọn gàng, sạch sẽ, móng tay cắt ngắn, đội mũ, đeo khẩu trang đúng quy định.

- Quy trình giao nhận thực phẩm đảm bảo quy trình, kiểm tra số lượng và chất lượng, vào sổ đúng, đủ, chính xác thời gian số lượng, chất lượng, giá thành của sản phẩm

- Quy trình sơ chế đảm bảo đúng theo quy trình

- Quy trình nấu đảm bảo kỹ thuật

- Quy trình chia ăn đảm bảo kỹ thuật, thao tác nhanh, gọn gàng, chia đúng đủ theo định lượng

* Tồn tại:

- Khi chế biến dụng cụ chế biến sắp xếp chưa khoa học

6. Kiểm tra hoạt động ngoại khóa:

* Ưu điểm:

Giáo viên trung tâm chuẩn bị bài giảng, trang thiết bị, đồ dùng học liệu tốt, tác phong phù hợp với đặc thù từng môn học và cuốn hút trẻ.

* Tồn tại:

Một số giáo viên sắp xếp đội hình của trẻ chưa phù hợp với hoạt động

Đồ dùng dụng cụ khi thực hiện xong chưa nhắc trẻ sắp xếp gọn gàng

III. Kiến nghị các biện pháp xử lý:

- Ban PCGDMN nhà trường cần tiếp tục hoàn thiện danh sách trẻ 5 tuổi hoàn thành chương trình GDMN vào cuối năm học để đảm bảo đầy đủ hồ sơ theo quy định. Lấy đủ dấu, xác nhận của các nhà trường, cơ sở GDMN trên địa bàn quận.

- Quán triệt, đôn đốc các thành viên điều tra phổ cập đầy đủ, đảm bảo các thông tin theo yêu cầu.

- BGH nhà trường tiếp tục quan tâm, đề xuất với UBND phường Kiến Hưng chỉ đạo các tổ dân phố tạo mọi điều kiện, cung cấp thông tin dân số chính xác, đầy đủ để ban điều tra PCGD của nhà trường thực hiện tốt nhiệm vụ.

- Nội dung bồi dưỡng chuyên môn cần tăng cường hơn nữa việc thảo luận, đóng góp ý kiến, chia sẻ kinh nghiệm chuyên môn.

- GV cần lưu ý hơn đối với những trẻ cá biệt để có phương pháp GD phù hợp giúp trẻ nắm bắt được kiến thức và thực hành kỹ năng tốt hơn.

- GV cần tiếp tục học tập bồi dưỡng về chuyên môn. Phát huy khả năng chủ động, sáng tạo của bản thân cùng những ưu điểm đã đạt được đồng thời khắc phục những tồn tại còn vướng mắc.

- Xây dựng môi trường lớp đảm bảo khoa học, có điểm nhấn tránh dàn trải đầy đặc gây rối mắt.

- BGH, tổ chuyên môn của khối MGN, MGB, NT tiếp tục quan tâm, định hướng nội dung & hình thức bồi dưỡng sinh hoạt chuyên môn cho GV trong tổ.

- Nhân viên chú ý sắp xếp đồ dùng, dụng cụ gọn gàng khoa học.

Trên đây là Báo cáo kết luận kiểm tra về kiểm tra hoạt động ngoại khóa - PCGDMN; Công tác quản lý của PHT, công tác tổ chức đội ngũ CBGVNV, thực hiện quy chế chuyên môn; kiểm tra chuyên đề tổ chức HĐKP trải nghiệm; kiểm

tra toàn diện giáo viên trong tháng 10/2025. Đề nghị các đồng chí GV, NV được kiểm tra khắc phục những thiếu sót trong chuyên môn đã nêu trong Thông báo kết luận và báo cáo kết quả thực hiện Kết luận kiểm tra về cho Hiệu trưởng

- Trưởng ban KTNB trong thời hạn 20 ngày kể từ ngày Thông báo Kết luận kiểm tra./.

Nơi nhận:

- Trưởng ban KTNB;
- Tổ tổ bộ phận liên quan;
- Đối tượng được kiểm tra;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG- TRƯỞNG BAN KTNB



Nguyễn Thị Hạnh